

**Procès-verbal du Conseil d'École du jeudi 20 octobre 2022**

Composition du Conseil :

Personnel enseignant		Représentants des parents d'élèves		IEN	Mairie
Présents	Absents	Présents (T ou S)	Absents	Mme SIMONIN, Inspectrice de l'éducation nationale (Excusée)	Mr AIRAUD, Adjoint au maire - délégué à l'éducation  Mr BISTON, Directeur Service Sport Jeunesse Education
Mme BEDARD Mr DE PUGA Mme ERARD Mme GUILLEBAULT Mme RONCE	Mme BALANDIER (Excusée)  Mme DUWELZ (Excusée)	Mme Hoerd (Titulaire) Mr Mayer (Titulaire) Mme Hummel (Titulaire) Mme Jussy (Titulaire) Mme Shekhvatova (Suppléante) Mr Bailoni (Suppléant)	Mme Math (Titulaire) (Excusée) Mme Gilbert (Suppléante) (Excusée) Mme Hidoun (Suppléante) (Excusée) Mr Saintot (Suppléant) (Excusé)		

<b>Ordre du jour</b>	1. Sécurité et santé	6 Bilan financier
	2. Travaux	
	3. Présentation de l'équipe pédagogique	8. Prise de rendez-vous pour le second conseil d'école
	4. Présentation des représentants de parents d'élèves	
	5. Structure de l'école : effectifs des classes, prévision des effectifs pour la rentrée prochaine	

## 1. Sécurité et santé

### QUESTIONS DES PARENTS CONCERNANT LA SANTE ET LA SECURITE :

1. « Concernant le périscolaire : Quelle est la composition du goûter ? Un jus de fruit est-il donné à chaque goûter ? Est-il bien établi par une nutritionniste ? Le matériel va-t-il être remplacé ? Les gobelets sont hors d'usage. »

**Réponse :** Une commission repas aura lieu après les vacances d'automne : un représentant des parents sera convié et la société Sodhexo pourra répondre aux questions. Les gobelets seront changés.

2. « Est-il possible d'appuyer une demande de mise en place de signalisation de zone école primaire ? Et marquage zone piétonne ? »

**Réponse :** C'est la métropole qui gère la voirie. Mr BISTON demande aux parents de rédiger leur demande par mail. Mr le Maire appuiera la demande et l'enverra à la métropole.

3. « Est-il possible d'avoir une copie des dérogations de l'école, non pour contrôle, mais connaître précisément la situation ? »

**Réponse :** Mr BISTON indique que les éléments pourront être transmis rapidement. La commission concerne l'ensemble de l'école.

- **EXERCICES SECURITE :**

Les consignes ministérielles imposent 5 exercices au cours de l'année scolaire (2 exercices « incendie » et 3 exercices « PPMS » dont 1 « PPMS attentat »)

- **Exercice d'évacuation incendie :**

Un exercice d'évacuation incendie a été réalisé le lundi 26 septembre 2022. L'exercice a été déclenché, observé et chronométré par la mairie. Il s'est bien déroulé. Un deuxième exercice aura lieu au printemps prochain.

Le point de mise à l'abri est le restaurant scolaire. Il est envisagé que le trajet complet soit effectué au printemps. Le système d'alerte sonore est en discussion actuellement afin de mettre en communication les 2 bâtiments.

- **Exercice PPMS :**

Nous avons réalisé un exercice « intrusion-attentat - confinement » le lundi 3 octobre. Les enseignantes verrouillent les portes des classes et demandent aux élèves de se cacher sous les tables et de faire le silence. Les ATSEMS mettent en place le mobilier de barricade et ferment les volets comme cités dans le PPMS.

Constat : Lors de l'exercice un des boitiers n'a pas sonné. L'alarme a tout de même été entendue de tous. (Exercice non inopiné). L'information a été remontée en mairie concernant les boitiers. L'exercice a été réussi.

- **Règlement intérieur :**

Aucune modification n'est apportée au règlement intérieur. Le règlement a été voté à l'unanimité par les membres présents. Il pourra être transmis aux parents.

- **SANTE**

Les élèves de toutes les classes se lavent les mains au savon. La solution hydro alcoolique n'est plus utilisée.

## 2. Travaux

De nombreux travaux ont été réalisés et nous tenons à remercier la mairie pour cela. Il y a notamment eu :

- La remise en état et peinture de différents murs (notamment le couloir de la classe de Mme GUILLEBAULT)
- La remise en état (peinture) de la salle de réunion et future BCD (pas de service civique pour l'instant)
- L'aménagement de la BCD (livres étaient stockés au-dessus de la classe de Mr DE PUGA)
- Le retrait de l'arbre le long des escaliers menant vers la cour + la mise en place de rampes.
- La mise en place d'une dalle pour la cabane vélos (prévue pour ces vacances d'automne)
- L'installation d'étagères de rangement en classe
- La mise en place d'une chaîne à l'annexe (éviter les pleurs des PS)

- La remise en état de la mappemonde qui questionne : glissante les jours de pluie  
Les parents ont signalé que dès qu'il pleut, il y a le même problème pour descendre à la cabane.

**Réponse apportée :**

Mr BISTON indique que la société sera appelée.

« Concernant le projet d'aménagement des cours des écoles, l'école Deruet est-elle concernée ? »

**Réponse apportée :**

La cour de l'école Deruet est la moins demandeuse (végétalisation). Cependant, l'école est concernée. Le cahier des charges sera rédigé cette année en consultant l'équipe enseignante. (Projet estimé sous 3 ans).

« Qu'en est t il du projet de 71 logements ? La livraison est-elle prévue pour la rentrée 2023 ? »

**Réponse apportée :**

Mr AIRAUD indique qu'il y a pas de livraison prévue pour la rentrée de septembre 2023.

D'autres questions ont été soulevées par les parents d'élèves :

**QUESTIONS DES PARENTS :**

1. « Pourquoi ne pas avoir prévenu les parents d'élèves des travaux essentiels du mur de Graffigny ? Cela provoque une perte d'emplacements de parking importante, dont 2 places handicapées. »

**Réponse :** Mr AIRAUD s'excuse. Le service urbanisme a oublié de le faire.

2. « Est-il possible de repeindre les jeux au sol ? »

**Réponse :** Il faudra les prévoir dans la demande des travaux pour l'année prochaine.

3. « Du métal rouillé avec parties saillantes à portée des enfants avaient été signalé l'an passé (préfabriqué). Est-ce qu'une rénovation est prévue ? »

**Réponse :** Si c'est urgent, il faut le signaler tout de suite. Il faut faire une demande de travaux.

4. « Est-il possible de boucher la fuite en chéneau sur le toit attenant à la salle de motricité / garderie périscolaire (une demande ultérieure avait été formulée) ? »

**Réponse :** Les services techniques sont passés. Il faudra envoyer un mail pour en savoir plus.

5. « Une fuite d'eau dans la Classe 1 a eu lieu ce mois de septembre, dû à un chéneau encombré. Est-ce que les chéneaux de toiture sont vidés pendant l'été ? »

**Réponse :** La collectivité n'a pas de nacelle. Du coup, elle essaie de regrouper plusieurs bâtiments pour les traiter en même temps. Une demande de passage régulier peut être envisagée.

6. « Il n'est plus possible de ventiler la salle de sieste de la classe 1 car les fenêtres sont condamnées. Une solution pourrait-elle être apportée ? »

**Réponse :** Les BSO ne s'ouvriraient plus, même s'il n'y a pas de solutions, on ne peut pas demander de ne pas les utiliser. Il faut refaire une demande auprès des services techniques.

7. « Quelle est la fréquence d'entretien préventif des bâtiments de l'école ? »

**Réponse :** Il n'y a pas de réglementation d'entretien préventif des bâtiments, seulement les visites de sécurité. Les services techniques font des travaux pendant l'été, en fonction des demandes et des coûts.

8. « Qu'en est-il du projet de construction d'école ? S'il n'en est plus question, ou s'il s'agit d'une extension, il est urgent de rénover l'actuel. »

**Réponse :** Le projet de l'école aboutira. Le financement n'est pas encore bouclé. La mairie va travailler au remplacement d'un bâtiment (annexe). Il faut respecter les règles des marchés publics. Le temps de faire tout, cela nécessitera 3 ans. Le projet concernera l'annexe, autour d'une réflexion de la cour de l'école. En 2023 auront lieu des réunions par école pour définir un cahier des charges pour une cour rénovée et un nouveau bâtiment.

9. « Un portique supplémentaire en classe 1 est nécessaire pour accueillir convenablement les enfants, avait-il bien été rajouté au budget pour cette année ? »

**Réponse :** Le porte-manteau est au budget de l'année prochaine.

10. « Est il possible de faire un retour sur le projet ATSEM »

**Réponse :** Mr DE PUGA indique que le projet se déroule positivement. L'apprentie est motivée mais on a perdu une Atsem expérimentée. On a moins perdu que s'il n'y avait eu personne. Allison a un contrat de 2 ans.

Il a été signalé qu'il est dommage que l'on n'obtienne pas les réponses aux questions envoyées en amont du conseil d'école. Il s'agit pour certaines de questions déjà posées l'année dernière. Il faudra refaire des mails pour attendre les réponses.

Il a été demandé s'il fallait allonger le délai pour envoyer les questions afin d'obtenir les réponses lors du conseil d'école. Le délai est convenable et n'est pas la cause.

## 2. Présentation de l'équipe pédagogique

L'équipe pédagogique se stabilise mais nous avons accueilli de nouvelles personnes :

Enseignantes :

- RONCE Anouk, enseignante dans la classe de MS/GS
- GUILLEBAULT Manon, enseignante dans la classe de GS

Personnels municipaux :

- PREMPAIN Catherine est devenue ATSEM référente
- DUBOIS Alisson, Apprentie ATSEM (en classe le lundi, mardi et vendredi)
- GEORGES Aurélie, Animatrice en binôme avec Alisson (en classe le jeudi)

	Classe 1	Classe 2	Classe 3	Classe 4	Classe 5	Remplaçante
Enseignants	DE PUGA Filipe	GUILLEBAULT Manon	BEDARD Morgane BALANDIER Dominique	ERARD Sophie	RONCE Anouk	DUWELZ Sophie
ATSEM	DUBOIS Alisson GEORGES Aurélie	MONCEL Christine	PREMPAIN Catherine	PETITJEAN Laetitia	BASTIEN Frédérique	
AESH		Sandrine BOURBLANC			Anne-Claire MARTY	

## 4. Présentation des représentants de parents d'élèves

Les élections des représentants de parents d'élèves ont eu lieu le 7 octobre 2022. Les parents d'élèves ont été élus au nombre de 10 (5 titulaires et 5 suppléants), tous candidats d'une même liste, seule candidate, avec 127 suffrages exprimés et un taux de participation de 60,08% (59,36% en 2020, 61,54% en 2021).

Nous remercions les parents engagés dans la vie de l'école ainsi que pour la mise sous enveloppes et le dépouillement.

	Classe 1	Classe 2	Classe 3	Classe 4	Classe 5
Titulaire	Elodie Jussy	Aude Hummel	Séverine Matt	Ghislain Mayer	Aurélie Hoerd
Suppléant	Mark Bailoni	Franck Saintot	Souad Hidoun	Mathilde Gilbert	Shekhvatova Iryna

Un blog « APE » a été créé sur ONE.

## 5. Structure de l'école : effectifs des classes, prévision des effectifs pour la rentrée prochaine

- **L'effectif actuel :**

L'effectif total de l'école est de **130 élèves** à ce jour.

- ➔ Classe 1 : 26 élèves (18 petits et 8 moyens)
- ➔ Classe 2 : 26 grands
- ➔ Classe 3 : 26 moyens
- ➔ Classe 4 : 27 petits
- ➔ Classe 5 : 25 élèves (5 moyens et 20 grands)

- **Prévision d'effectifs pour la rentrée prochaine :**

Pour la rentrée 2022, nous pouvons prévoir aujourd'hui les effectifs suivants :

- ➔ PS : 25\* (+10 secteur mixte)
- ➔ MS : 45
- ➔ GS : 42

Soit **122 élèves**

*\* Le chiffre des futurs petits vient des naissances domiciliées de 2020 dont les adresses des parents dépendent de notre secteur. (Délai de 2 ans)*

Pour l'année 2022, la mairie avait annoncé 28 (+8 secteur mixte) soit 36 élèves. Nous avons inscrit 45 PS.

Une mise à jour plus récente de ce chiffre ne peut être effectuée. Cependant, la mairie va transmettre la liste des enfants domiciliés. Cela permettra d'anticiper les enfants non comptabilisés (fratrie).

## 6. Bilan financier

- **Année scolaire 2021-2022 :**

La comptabilité de l'année scolaire 2021/2022 a été clôturée et vérifiée par l'OCCE. A la rentrée, il y avait 4295,81 euros sur le compte, qui permettront de financer les activités pédagogiques.

- **Année scolaire 2022-2023 :**

Sommes récoltées par classe via la coopérative scolaire : 2865 euros pour l'ensemble de l'école.

Une répartition égale de la somme permet à chaque classe de disposer de **575 euros** pour l'année 2022-2023.

Je remercie Mme SAINTOT d'avoir assuré sa mission de vérificateur aux comptes pour l'année 2021. Un vérificateur aux comptes doit être désigné pour clôturer la comptabilité de l'année 2022-2023.

**Décision du CE** : Mme JUSSY se propose au poste de commissaire aux comptes pour clôturer l'année 2022-2023. Nous la remercions.

## 7. Évènements et projets pédagogiques

### Photo de classe :

La photo de classe aura lieu lundi 21 novembre. Des photos individuelles vous seront de nouveau proposées. Toutes les commandes se feront en ligne.

Les parents demandent de changer le format des photos individuelles. Ils enverront par mail les demandes de format. Afin de faciliter l'organisation de la prise des photos (pas de photos prises inutilement), un message sur ONE sera envoyé aux parents pour connaître ceux qui sont intéressés par une photo individuelle de leur enfant. Il faudra répondre « Oui je suis intéressé » « Non je ne suis pas intéressé » via ONE.

### ONE :

Un des gros projets de l'école est la mise en place de l'ENT ONE.

La majorité des parents consultent régulièrement l'application. Cependant cela n'est pas encore automatique pour tous.

Quelques soucis de connexion ont été remontés (Est il possible de mettre en copie le 2<sup>ème</sup> parent ? Est il possible d'écrire à Mme BEDARD ou uniquement à l'enseignante de son enfant ? Avons-nous accès à un annuaire lorsqu'on écrit un mail ?) Un retour sera fait.

Si des parents rencontrent des problèmes à ce niveau, il ne faut surtout pas hésiter. C'est un lancement pour tous !

### Avenant du projet d'école :

Domaine concerné - Maîtrise effective des fondamentaux pour tous les élèves

#### **Constat initial :**

Au vu des résultats des évaluations nationales de CP et CE1, les enseignantes jugent intéressant d'améliorer la compréhension de supports écrits (comprendre des mots lus par l'enseignant, comprendre des phrases lues par l'enseignant)..

#### **Intentions, Objectifs :**

- Travailler la compréhension orale : de mots, de phrases et de textes
- Développer des capacités d'attention
- Enrichir le vocabulaire actif
- Améliorer la relation au livre

#### **Démarches ou modalités pédagogiques :**

##### • **LES BOBINETTES**

L'utilisation du jeu « Les Bobinettes » sera instaurée dans chaque classe. Ce jeu permet de travailler le langage oral. L'enfant devra écouter la description et la réaliser au fur et à mesure. L'objectif sera toujours de comprendre des phrases lues. En fonction du niveau, les élèves seront amenés à réaliser, modifier ou compléter un personnage (en dessinant ou à partir de pièces magnétiques).

##### • **KAMISHIBAI**

Le kamishibai, appelé aussi théâtre d'images, est une technique narrative d'origine japonaise qui s'appuie sur des images de grand format (A3 minimum) défilant dans un castelet en bois à 3 portes.

Le kamishibai permet de raconter des histoires aux enfants autrement. Tout comme les livres plus traditionnels, il participe à l'acquisition du langage et sollicite de nombreuses aptitudes chez l'enfant : l'écoute, la mémoire, l'imagination, le langage.

Une liste d'albums par niveau de classe sera établie par les enseignantes pour garantir une continuité des apprentissages.

##### • **CONTES TRADITIONNELS**

Afin de connaître un répertoire étendu du patrimoine culturel, une programmation des contes traditionnels étudiés a été établie pour l'école (Boucle d'or, les 3 petits cochons, La princesse au petit pois, Le loup et les 7 chevreux, Hänsel et Gretel, Jack et le haricot magique)

Quel que soit le support utilisé, les enfants seront régulièrement confrontés à des histoires sans illustration lors de la première lecture : reformulation puis vérification avec l'image.

- **LA BCD**

Une rénovation de la BCD est en cours. (Déménagement, classement, étiquetage, entretien des livres, listing numérique)

**Évènements de fin d'année :**

- **Passage de Saint Nicolas** a été demandé. Le comité des fêtes se réunit le 24 octobre pour établir l'organisation de cet évènement.
- La mairie avait annoncé qu'elle financerait le **spectacle de fin d'année à destination des enfants**. A ce jour, nous n'avons pas de retour de la mairie concernant le spectacle proposé. Une demande de devis auprès de la compagnie Bulles de rêve a été transmise à la mairie.
- L'équipe enseignante va proposer aux parents d'assister à un **spectacle (chants) de Noël** le mardi matin 13 décembre.  
L'organisation précise de l'évènement sera communiquée dès que possible. Elle dépend notamment de la jauge de personnes de la salle Jean Ferrat aux Ecraignes.

### **8. Prise de rendez-vous pour le second conseil d'école**

La date du 2ème Conseil d'École est fixée au **lundi 6 février 2023, 17h30.**

La présidente de séance :  
Morgane Bédard

La secrétaire de séance :  
Anouk Ronce